



**REGIONE TOSCANA  
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 377 del 28/04/2017**

**OGGETTO:** Approvazione Regolamento per la Valutazione delle Risorse Umane USL Toscana Nord Ovest , "Procedura di assegnazione degli Incarichi e Valutazione del personale dirigente dell'Area Medica e Veterinaria e istituzione Albo di Dirigenti Medici Veterinari, VALUTATORI.

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valutazione e valorizzazione del Personale Dipendente: FRANCESCA MIGNONI

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: MAURO MACCARI**

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Maria Letizia Casani**

**PARERE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI:**

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI: SI**

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 2

OGGETTO: Approvazione Regolamento per la Valutazione delle Risorse Umane USL Toscana Nord Ovest , "Procedura di assegnazione degli Incarichi e Valutazione del personale dirigente dell'Area Medica e Veterinaria e istituzione Albo di Dirigenti Medici Veterinari, VALUTATORI.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore U.O.C. Valutazione e Valorizzazione del Personale Dipendente di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, dr.ssa Francesca Mignoni\_\_\_\_\_

### **VISTI:**

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”
- la legge regionale del 16 marzo 2015, n. 28, recante "Disposizioni urgenti per il riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale" (d'ora innanzi "Legge di riordino");
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante “*Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005*”;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1339 del 29 Dicembre 2015

**VISTA:** la normativa nazionale e regionale vigente in materia;

il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

**VISTI** i CC.CC.NN.LL. della Dirigenza del S.S.N.;

**RICHIAMATE** altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

**RICHIAMATA**, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

**VISTA** la delibera n. 1183 del 10 novembre 2016 attinente alla definitiva conferma del Regolamento generale di organizzazione e dello Statuto della USL Toscana Nord Ovest;

**PRESO ATTO** che l'armonizzazione degli incarichi professionali dell'area dirigenziale della USL Toscana Nord Ovest costituisce per l'Azienda elemento imprescindibile per consentire lo sviluppo dell'organizzazione dipartimentale varata con le delibere relative al nuovo assetto organizzativo;

**VALUTATA** conseguentemente la necessità di uniformare le diverse procedure in uso nelle ex aziende sanitarie confluite nell'Azienda Usl Toscana Nord-ovest, con conseguente maggiore trasparenza e omogeneità di comportamento nelle varie fasi procedurali;

**RITENUTO** opportuno, nell'ottica di regolamentare le modalità operative in materia di assegnazione degli incarichi e valutazione del personale dirigente dell'Area Medica e Veterinaria e istituire un Albo di Dirigenti Medici Veterinari, Valutatori , procedere all'approvazione del **“Regolamento per la Valutazione delle Risorse Umane USL Toscana Nord Ovest - Procedura di assegnazione degli Incarichi e Valutazione del personale dirigente dell'Area Medica Veterinaria”** (Allegato A) e istituzione di un **“Albo di Dirigenti Medici Veterinari, Valutatori”** (Allegato B);

**DATO ATTO** che quanto sopra, in data 15 dicembre 2016 è stato oggetto di concertazione con le OO.SS. della Dirigenza Medica Veterinaria;

**RITENUTO** di individuare la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

**FATTO PRESENTE** che presso U.O.C. Valutazione e Valorizzazione del Personale Dipendente è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

**PRESO ATTO** che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali, per la parte di rispettiva competenza;

## **D E L I B E R A**

Per quanto espresso in premessa:

1. di procedere all'approvazione del **REGOLAMENTO** per la Valutazione delle Risorse Umane USL Toscana Nord Ovest , “Procedura di assegnazione degli Incarichi e Valutazione del personale dirigente dell'Area Medica e Veterinaria” di cui (Allegato A) e all'istituzione di un **ALBO** di Dirigenti Medici Veterinari, *Valutatori* (Allegato B) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che l'entrata in vigore del regolamento di cui sopra decorrerà dalla data del 1 novembre 2016;
3. di dare atto che dall'adozione della presente deliberazione non derivano oneri a carico del Bilancio ASL;
4. di dare comunicazione del presente atto alle competenti strutture aziendali;
5. di dare incarico all'UOC Affari Generali e Rapporti Istituzionali di pubblicare copia del presente atto all'Albo pretorio on line dell'Azienda;
6. di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42 comma 2 della L.R. n. 40/2005 e ss.mm.ii.;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Maria Teresa De Lauretis)**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE:**

PUBBLICATO DAL 28/04/2017 AL 13/05/2017

**Data, 28/04/2017**

**F.to IL DIRETTORE UOC GESTIONE DOCUMENTALE,  
ATTI E PROVVEDIMENTI O SUO DELEGATO**

---

---

**Collegio dei Sindaci**

Inviato al Collegio dei Sindaci in data 28/04/2017

**Data, 28/04/2017**

**F.to IL DIRETTORE UOC GESTIONE DOCUMENTALE,  
ATTI E PROVVEDIMENTI O SUO DELEGATO**

---

---

**Certificato di esecutività**

Divenuta esecutiva in data 13/05/2017

**Data, 28/04/2017**

**F.to IL DIRETTORE UOC GESTIONE DOCUMENTALE,  
ATTI E PROVVEDIMENTI O SUO DELEGATO**